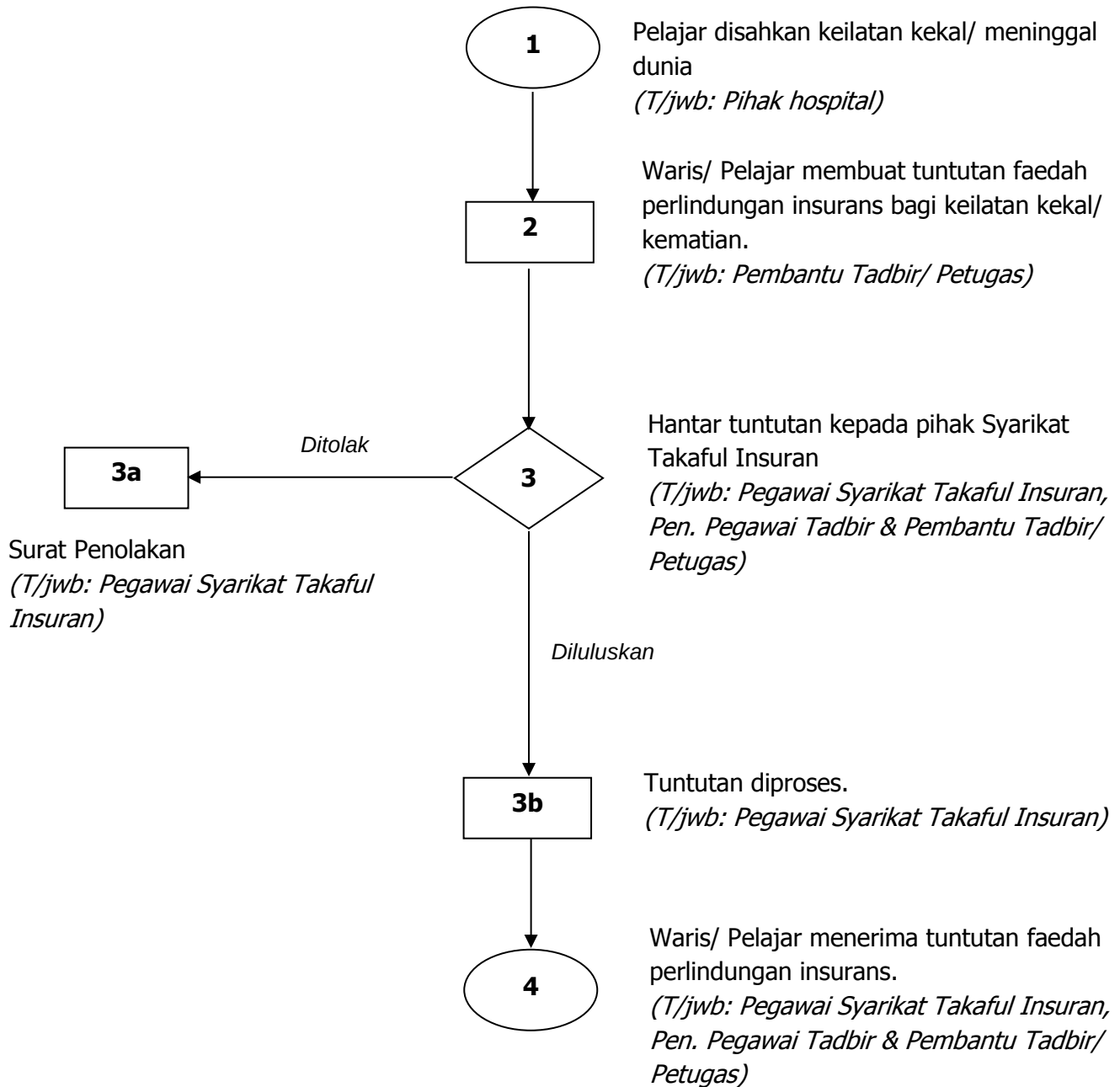


CARTA ALIR FAEDAH PERLINDUNGAN INSURANS (KEILATAN KEKAL/KEMATIAN)



PROSES KERJA FAEDAH PERLINDUNGAN INSURAN (KEILATAN KEKAL/ KEMATIAN)

LANGKAH	PROSES KERJA	TANGGUNG JAWAB	TEMPOH	DOKUMEN RUJUKAN
1	Pelajar disahkan mempunyai keilatan kekal/ telah meninggalkan dunia.	Pihak hospital	1 hari bekerja	
2	Pelajar/ Waris membuat tuntutan keilatan kekal/ kematian pelajar di Seksyen Penajaan & Kebajikan dengan mengisi borang tuntutan. Pembantu Tadbir perlu menyemak tuntutan yang lengkap (manual) mengikut perkara berikut: a) Keilatan kekal i) Borang tuntutan lengkap diisi; ii) Laporan Polis (kes kemalangan jalan raya); iii) Laporan Perubatan; dan iv) Salinan kad pelajar. b) Kematian i) Borang tuntutan lengkap diisi; ii) Sijil kematian; iii) Permit pengkebumian iv) Laporan Polis (kes kemalangan jalan raya); dan v) Laporan Perubatan/<i>post mortem</i> (sekiranya ada) Nota: Semua maklumat calon adalah sulit.	Penolong Pendaftar, Penolong Pegawai Tadbir & Pembantu Tadbir	1 hari bekerja	
3	Borang tuntutan dihantar ke pihak Syarikat Takaful Insuran.	Pembantu Tadbir	1 hari	
3a	Surat Penolakan dikeluarkan oleh pihak Syarikat Takaful Insuran kerana: a) Borang tidak lengkap. b) Tuntutan tidak termasuk polisi yang ditawarkan.	Pihak Syarikat Takaful Insuran	7 hari	
3b	Permohonan yang diluluskan akan diproses. Tempoh tuntutan dikira dari tarikh penerimaan borang.	Penolong Pegawai Tadbir, Pembantu Tadbir & Pihak Syarikat Takaful Insuran	30 – 60 hari	
4	Pelajar/ Waris akan menerima faedah tuntutan insuran melalui cek	Penolong Pegawai Tadbir, Pembantu Tadbir & Pihak Syarikat Takaful Insuran	1 hari	