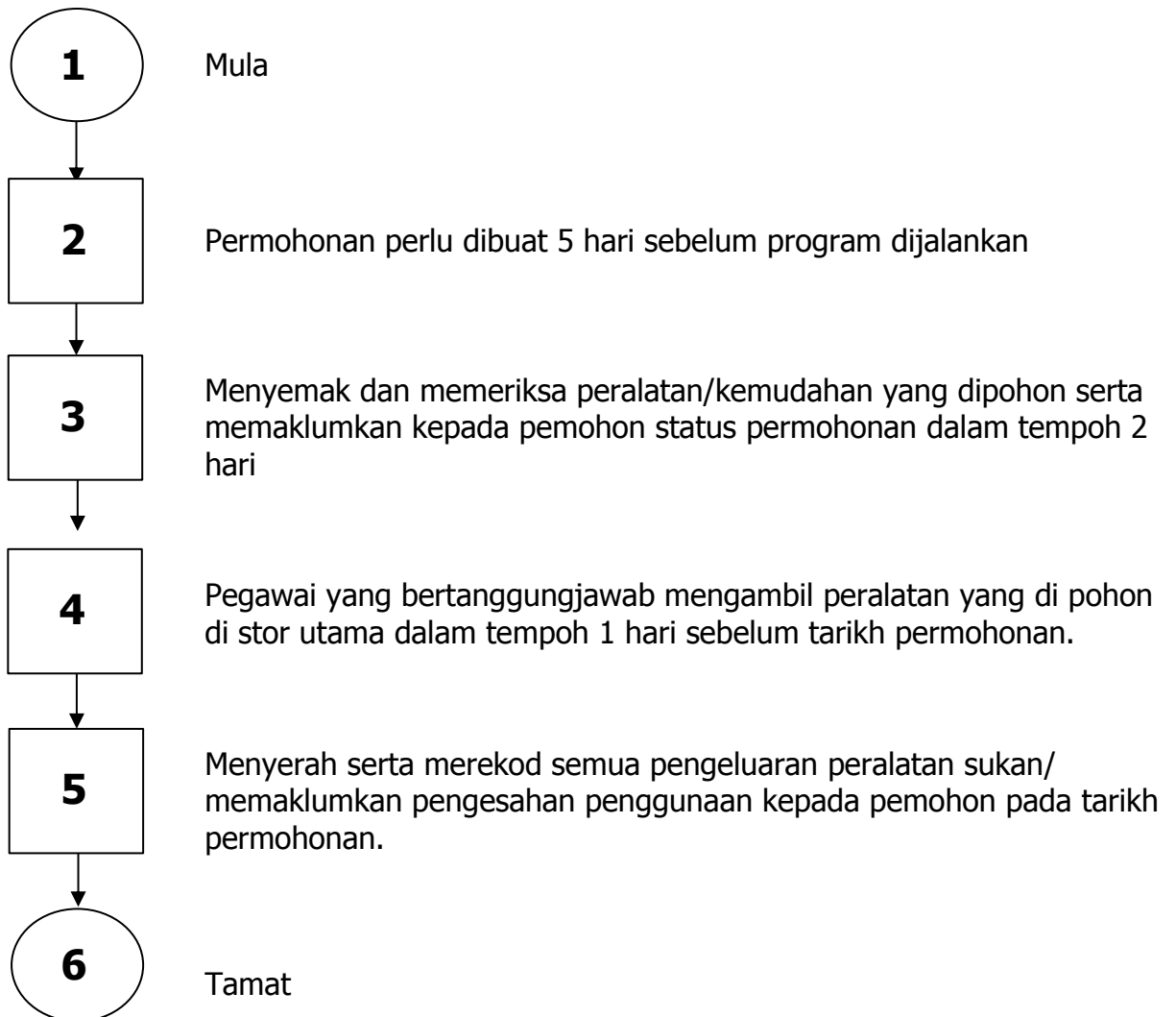


CARTA ALIR PEMINJAMAN PERALATAN/KEMUDAHAN SUKAN



PROSES PEMINJAMAN PERALATAN/KEMUDAHAN SUKAN

LANGKAH	PROSES KERJA	TANGGUNGJAWAB	TEMPOH	DOKUMEN RUJUKAN
1	Permohonan perlu dibuat 5 hari sebelum program dijalankan	Pembantu tadbir	5 hari	Borang
2	Menyemak dan memeriksa peralatan/kemudahan yang dipohon serta memaklumkan kepada pemohon status permohonan	Pembantu Tadbir	2 hari	
3	Mengambil peralatan yang di pohon di stor utama	Pembantu Tadbir	1 hari	
4	Menyerah serta merekod semua pengeluaran peralatan sukan/ memaklumkan pengesahan penggunaan kepada pemohon pada tarikh permohonan	Jurulatih	1 hari	