



UNIVERSITI ISLAM SELANGOR

الجامعة الإسلامية في ولاية سلانجور

SELANGOR ISLAMIC UNIVERSITY

IKLAN JAWATAN KOSONG PENTADBIRAN

Universiti Islam Selangor (UIS) dengan ini mempelawa warganegara Malaysia yang berkelayakan dan berdaya saing untuk mengisi kekosongan jawatan dalam bidang berkaitan seperti berikut:

PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT

Syarat Lantikan:

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-

1. Warganegara Malaysia; **dan**
2. Memiliki Ijazah Sarjana Muda dalam Sains Komputer, Teknologi Maklumat, atau Kejuruteraan Komputer yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi Pengajian Tinggi Tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; **dan**
3. Mempunyai pengalaman memimpin melalui projek-projek IT yang telah dilaksanakan; **dan**
4. Mempunyai kefahaman dan melaksanakan pengurusan masa adalah cekap dan efisien bagi memastikan urusan tadbir Bahagian Teknologi Maklumat lancar; **dan**
5. Mempunyai pengalaman terutamanya di dalam bidang teknikal yang berkaitan, iaitu pengurusan operasi dan khidmat sokongan ICT;
6. Mempunyai kemahiran pengurusan projek yang sangat baik dan keupayaan yang kukuh untuk memberi keutamaan; **dan**
7. Mempunyai keupayaan dan boleh menganalisa tugasan dari sudut kesuluruhan; **dan**
8. Mempunyai kemahiran komunikasi dalam Bahasa Melayu/ Bahasa Inggeris yang baik secara lisan dan bertulis.

Ringkasan Tugas:

Bertanggungjawab membantu Ketua Pegawai Maklumat menyelaras, mengurus, merancang, mentadbir, memastikan, menyelenggara dan memantau perkhidmatan sistem-sistem ICT beroperasi secara optimum, bersesuaian dengan teknologi semasa dalam meningkatkan lagi mutu perkhidmatan ICT UIS.

Jadual Gaji

Minimum	Maksimum
RM 2,146.00	RM 9,504.00

CARA MEMOHON:-

1. Permohonan hendaklah menggunakan **Borang Permohonan Jawatan Pentadbiran Universiti Islam Selangor** yang dikepilkan bersama-sama ini.
2. Permohonan hendaklah dikemukakan bersama salinan sijil berikut:-
 - a. Sijil Kelahiran yang telah disahkan;
 - b. Kad Pengenalan yang telah disahkan;
 - c. Ijazah Sarjana Muda/Diploma yang telah disahkan (jika berkaitan);
 - d. Transkrip Akademik yang telah disahkan (jika berkaitan);
 - e. Sijil SPM, PMR atau setaraf yang telah disahkan (jika berkaitan);
 - f. Sijil Berhenti Sekolah Menengah (jika berkaitan);
 - g. Sijil Kokurikulum;
 - h. Profil Peribadi/Resume.
3. Dokumen bagi Perkara 2 hendaklah dikumpulkan dan dihantar dalam satu fail menggunakan **format PDF (merge PDF)**. Permohonan yang **tidak mengikut peraturan, tidak lengkap dan diterima selepas tarikh tutup** tidak akan dipertimbangkan.
4. Permohonan yang tidak menerima jawapan selepas **6 bulan** dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.
5. Sila kemukakan permohonan melalui e-mel vacancy@uis.edu.my (borang yang dihantar secara hardcopy tidak akan diproses).
6. Calon yang berjaya disenarai pendek akan dihubungi untuk sesi temuduga melalui emel/ panggilan telefon.

Tarikh Iklan : 24 April 2025 (Khamis)
Tarikh Tutup : 7 Mei 2025 (Rabu)



Gambar Ukuran
Pasport (tuliskan
nama pemohon
di belakang
gambar)

BORANG PERMOHONAN JAWATAN (PENTADBIRAN)

CALON YANG TIDAK MENGISI MAKLUMAT DENGAN TERANG DALAM SEMUA RUANG DI SETIAP HALAMAN BORANG IN TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN

SILA BACA SEMUA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MELENGKAPKAN BORANG

1. Satu salinan borang ini sahaja perlu dikemukakan kepada Seksyen Perjawatan, Bahagian Pengurusan Insan, UIS atau pihak berkuasa pengambilan yang berkenaan.
2. Kepilkan satu (1) salinan sijil kelahiran, kad pengenalan, Sijil/ Diploma/ Ijazah/ Transkrip penuh akademik serta dokumen berkaitan yang telah disahkan.
3. Sila gunakan pen mata bola berdwat **HITAM** atau **BIRU** sahaja dan tuliskan **TIADA** pada ruang yang tidak berkenaan. Sila lengkapkan borang dengan **KEMAS**.

JAWATAN
DIPOHON : PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT

GRED JAWATAN

BIDANG : -

(Bagi jawatan yang memerlukan bidang tertentu)

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI

NAMA : _____

ALAMAT SURAT : _____

MENYURAT : _____

NO. KP/ PASPORT : _____ WARGANAEGARA : _____

JANTINA : _____ TARIKH & TEMPAT LAHIR : _____

BANGSA/ AGAMA : _____ TARAF PERKAHWINAN : _____

BIL. TANGGUNGAN : _____ MENGANDUNG : YA ☐ TIDAK ☐

NO. TEL. (RUMAH) : _____ NO. CUKAI : _____

NO. TEL. (BIMBIT) : _____ PENDAPATAN : _____

NO. KWSP : _____

NO. PERKESO : _____

ALAMAT E-MEL : _____

KELAS LESEN MEMANDU
(sila lampiran satu (1) salinan
lesen memandu yang disahkan)

B	B1	B2	D	E	E1	E2	GDL <3000kg	GDL >7500kg	PSV <3000kg	PSV >3000kg

B. BUTIR-BUTIR KELUARGA

	BAPA	IBU
NAMA		
NO. KP/ PASPORT		
PEKERJAAN		

NAMA SUAMI/ ISTERI : _____ PEKERJAN : _____

NO. KP/ PASPORT : _____ MAJIKAN : _____

C. MAKLUMAT PENDIDIKAN

Nama Sekolah	Alamat Sekolah	Tarikh Masuk	Tarikh Tamat	Darjah/Tingkat an Tertinggi Yang Akhir
Nama Maktab/Institusi/ Universiti	Alamat Maktab/Institusi/Universiti	Tarikh Masuk	Tarikh Keluar	Lulus/Tidak Lulus
(PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi. SALINAN SIJIL-SIJIL PERLU DILAMPIRKAN)				

D. KELAYAKAN AKADEMIK (sila sertakan salinan sijil/diploma/ijazah/transkrip akademik berkaitan)

[illegible]

E. KEMAHIRAN BAHASA

PENGETAHUAN BAHASA	PERTUTURAN	MEMBACA	MENULIS
BAHASA MELAYU			
BAHASA INGGERIS			
BAHASA ARAB			
Lain-lain:			

F. **REKOD PERKHIDMATAN/PENGALAMAN KERJA** (sila sertakan surat pengesahan Majikan semasa)

Jawatan	Majikan & Alamat Majikan	Gaji Pokok (RM)	Elaun (RM) (sekiranya ada)	Tempoh Perkhidmatan	
				Mula	Tamat

(PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi. Sila sertakan salinan slip gaji terkini yang disahkan)

* GAJI YANG DIPOHON: RM

G. AHLI BADAN-BADAN PROFESIONAL *(sila sertakan salinan pendaftaran terkini)*

NAMA BADAN/LEMBAGA	NO. PENDAFTARAN/SIJIL	TEMPOH	
		MULA	TAMAT

(PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)

H. PENGLIBATAN DALAM ORGANISASI/PERSATUAN (KEGIATAN LUAR)

[Peringkat Sekolah (S), Institusi (I), Negeri (N), Kebangsaan (K) dan Antarabangsa (A)]

PERSATUAN	AKTIVITI	JAWATAN	PERINGKAT				
			(S)	(I)	(N)	(K)	(A)

(PERINGATAN: jika gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)

I. **RUJUKAN PERIBADI** (Kakitangan UIS dan ahli keluarga pemohon **tidak boleh** dijadikan sebagai rujukan)

Rujukan 1		Rujukan 2	
Nama	: _____	Nama	: _____
Pekerjaan	: _____	Pekerjaan	: _____
Alamat	: _____	Alamat	: _____
	_____		_____
No. Tel. (P)	: _____	No. Tel. (P)	: _____
No. Tel. (B)	: _____	No. Tel. (B)	: _____
Tempoh	: _____	Tempoh	: _____
Kenal	: _____	Kenal	: _____

J. **AKUAN PEMOHON**

Saya mengesahkan dan mengakui bahawa semua keterangan-keterangan yang diberikan di atas adalah lengkap dan benar menurut pengetahuan saya. Pihak UIS berhak memberhentikan/ menamatkan perkhidmatan saya dengan serta-merta atau menolak permohonan saya jika keterangan di atas tidak benar atau menerima laporan yang tidak memuaskan atau gagal di dalam pemeriksaan doktor.

Saya juga mengaku bahawa saya tidak pernah terlibat/disabitkan:

- Atas tuduhan jenayah, pengisytiharan bankrap atau dihukum oleh mana-mana Mahkamah;
- Sebagai penagih dadah/ bekas penagih dadah.

Tandatangan	:	_____
NAMA	:	_____
NO. KP/PASPORT	:	_____
TARIKH	:	_____

- Borang ini boleh didapati dengan percuma di Bahagian Pengurusan Insan, UIS