



## IKLAN JAWATAN KOSONG AKADEMIK

Universiti Islam Selangor dengan ini mempelawa Warganegara yang berkeelayakan dan berdaya saing untuk mengisi keperluan perjawatan seperti berikut:

| BIL | JAWATAN          | PENGAMBILAN         |
|-----|------------------|---------------------|
| 1   | Pegawai Akademik | (Sesi II 2025/2026) |

### A. JAWATAN DITAWARKAN.

- Pensyarah Matrikulasi Gred DA41

### B. SALINAN DOKUMEN BERIKUT.

- Profil Peribadi / Resume termasuk nombor telefon dan alamat e-mel terkini;
  - Sijil Kelahiran yang telah disahkan;
  - Kad Pengenalan yang telah disahkan;
  - Ijazah Sarjana / Ijazah Sarjana Muda / Diploma yang telah disahkan;
  - Transkrip Akademik yang telah disahkan;
  - Surat Pengesahan JPA (Kelulusan sijil luar Negara) yang telah disahkan;
  - Sijil SPM atau setaraf yang telah disahkan;
  - Sijil Berhenti Sekolah Menengah yang telah disahkan; dan
  - Sijil Kokurikulum yang telah disahkan.
- (sila pastikan susunan dokumen adalah mengikut ketetapan di atas).

### C. CARA MEMOHON.

- Permohonan hendaklah menggunakan **Borang Permohonan Jawatan (Akademik) Universiti Islam Selangor** yang dikepilkan bersama-sama ini.
- Bagi Pegawai Universiti Islam Selangor (UIS) yang berminat untuk memohon, permohonan hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing. Sebarang permohonan yang tidak melalui Ketua Jabatan tidak akan dipertimbangkan.
- Permohonan yang tidak mencatatkan jawatan yang dipohon atau bidang pengkhususan serta dokumen yang tidak lengkap tidak akan diproses.
- Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas tempoh **6 bulan** dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

- e. Sila kemukakan permohonan melalui e-mel [vacancy@uis.edu.my](mailto:vacancy@uis.edu.my) (borang yang dihantar secara *hardcopy* tidak akan diproses).

- **Sila nyatakan nama jawatan pada tajuk e-mel.**

Tarikh Iklan : 1 Oktober 2025 (Rabu)  
Tarikh Tutup : 14 Oktober 2025 (Selasa)

#### D. MAKLUMAT JAWATAN

| PUSAT MATRIKULASI                                                                                                                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1) Bahasa (Bahasa Inggeris)                                                                                                                                                        |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Pensyarah Gred DA 41.</li><li>• Status lantikan: Sementara (Lantikan mengikut semester).</li><li>• Lantikan SEPENUH MASA SAHAJA.</li></ul> |  |

#### MAKLUMAT KELAYAKAN

- Kelulusan minimum adalah Ijazah Sarjana Muda Pengajian Bahasa Inggeris atau Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan dari universiti-universiti tempatan dan luar negara atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan kecuali dinyatakan keperluan kelulusan lain; **dan**
- Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf dengannya oleh Kerajaan; **dan**
- **Keutamaan akan diberi kepada:**
  1. Berpengalaman mengajar di Institusi Pendidikan.
- Syarat-syarat umum di atas adalah diperlukan mengikut bidang kecuali ia dinyatakan secara spesifik di dalam kolum tertentu.

#### E. JADUAL GAJI:

|     |                     |   |                               |   |                                |
|-----|---------------------|---|-------------------------------|---|--------------------------------|
| (a) | Pensyarah Gred DA41 | : | <b>Minimum</b><br>RM 1,917.00 | - | <b>Maksimum</b><br>RM 8,652.00 |
|-----|---------------------|---|-------------------------------|---|--------------------------------|



**UNIVERSITI ISLAM SELANGOR**  
Bandar Seri Putra, 43000 Kajang,  
Selangor Darul Ehsan, Malaysia.  
Tel: +603-89117000 | www.uis.edu.my

*Gambar Ukuran  
Pasport (tuliskan  
nama pemohon  
di belakang  
gambar)*

## BORANG PERMOHONAN JAWATAN (AKADEMIK)

**CALON YANG TIDAK MENGISI MAKLUMAT DENGAN TERANG DALAM SEMUA RUANG DI SETIAP HALAMAN BORANG IN TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN**

### SILA BACA SEMUA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MELENGKAPKAN BORANG

- Satu salinan borang ini sahaja perlu dikemukakan kepada Seksyen Perjawatan, Bahagian Pengurusan Insan, UIS atau pihak berkuasa pengambilan yang berkenaan.
- Kepilkan satu (1) salinan sijil kelahiran, kad pengenalan, Sijil/ Diploma/ Ijazah/ Transkrip penuh akademik serta dokumen berkaitan yang telah disahkan.
- Sila gunakan pen mata bola berdwat **HITAM** atau **BIRU** sahaja dan tuliskan **TIADA** pada ruang yang tidak berkenaan. Sila lengkapkan borang dengan **KEMAS**.

JAWATAN  
DIPOHON : PENSYARAH MATRIKULASI

GRED JAWATAN

BIDANG :

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| D | A | 4 | 1 |
|---|---|---|---|

(Bagi jawatan yang memerlukan bidang tertentu)

### A. BUTIR-BUTIR PERIBADI

NAMA : \_\_\_\_\_

ALAMAT SURAT : \_\_\_\_\_

MENYURAT : \_\_\_\_\_

NO. KP/ PASPORT : \_\_\_\_\_ WARGANAEGARA : \_\_\_\_\_

JANTINA : \_\_\_\_\_ TARIKH & TEMPAT LAHIR : \_\_\_\_\_

BANGSA/ AGAMA : \_\_\_\_\_ TARAF PERKAHWINAN : \_\_\_\_\_

BIL. TANGGUNGAN : \_\_\_\_\_ MENGANDUNG : YA ☐ TIDAK ☐

NO. TEL. (RUMAH) : \_\_\_\_\_ NO. CUKAI : \_\_\_\_\_

NO. TEL. (BIMBIT) : \_\_\_\_\_ PENDAPATAN : \_\_\_\_\_

NO. KWSP : \_\_\_\_\_

NO. PERKESO : \_\_\_\_\_

ALAMAT E-MAIL : \_\_\_\_\_

KELAS LESEN MEMANDU  
(sila lampiran satu (1) salinan  
lesen memandu yang disahkan) :

| B | B1 | B2 | D | E | E1 | E2 | GDL<br><3000kg | GDL<br>>7500kg | PSV<br><3000kg | PSV<br>>3000kg |
|---|----|----|---|---|----|----|----------------|----------------|----------------|----------------|
|   |    |    |   |   |    |    |                |                |                |                |

### B. BUTIR-BUTIR KELUARGA

|                 | BAPA | IBU |
|-----------------|------|-----|
| NAMA            |      |     |
| NO. KP/ PASPORT |      |     |
| PEKERJAAN       |      |     |

NAMA SUAMI/ ISTERI : \_\_\_\_\_ PEKERJAAN : \_\_\_\_\_

NO. KP/ PASPORT : \_\_\_\_\_ NO. TELEFON : \_\_\_\_\_

### C. MAKLUMAT PENDIDIKAN

|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|---------------|---------------------------------------|
| Nama Sekolah                                                                                                        | Alamat Sekolah                     | Tarikh Masuk | Tarikh Tamat  | Darjah/Tingkatan Tertinggi Yang Akhir |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
| Nama Maktab/Institusi/Universiti                                                                                    | Alamat Maktab/Institusi/Universiti | Tarikh Masuk | Tarikh Keluar | Lulus/Tidak Lulus                     |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
|                                                                                                                     |                                    |              |               |                                       |
| (PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi. SALINAN SIJIL-SIJIL PERLU DILAMPIRKAN) |                                    |              |               |                                       |

**D. KELAYAKAN AKADEMIK** (sila sertakan salinan sijil/diploma/ijazah/transkrip akademik berkaitan)

[illegible]

### E. KEMAHIRAN BAHASA

| PENGETAHUAN BAHASA | PERTUTURAN | MEMBACA | MENULIS |
|--------------------|------------|---------|---------|
| BAHASA MELAYU      |            |         |         |
| BAHASA INGGERIS    |            |         |         |
| BAHASA ARAB        |            |         |         |
| Lain-lain:         |            |         |         |
|                    |            |         |         |

**F. REKOD PERKHIDMATAN/PENGALAMAN KERJA** (sila sertakan surat pengesahan Majikan semasa)

| Jawatan | Majikan & Alamat Majikan | Gaji Pokok (RM) | Elaun (RM)<br>(sekiranya ada) | Tempoh Perkhidmatan |       |
|---------|--------------------------|-----------------|-------------------------------|---------------------|-------|
|         |                          |                 |                               | Mula                | Tamat |
|         |                          |                 |                               |                     |       |
|         |                          |                 |                               |                     |       |
|         |                          |                 |                               |                     |       |
|         |                          |                 |                               |                     |       |
|         |                          |                 |                               |                     |       |

(PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi. Sila sertakan salinan slip gaji terkini yang disahkan)

\* GAJI YANG DIPOHON: RM \_\_\_\_\_

**G. AHLI BADAN-BADAN PROFESIONAL** *(sila sertakan salinan pendaftaran terkini)*

| NAMA BADAN/LEMBAGA                                                           | NO.<br>PENDAFTARAN/SIJIL | TEMPOH |       |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|-------|
|                                                                              |                          | MULA   | TAMAT |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
|                                                                              |                          |        |       |
| (PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi) |                          |        |       |

#### **H. PENGLIBATAN DALAM ORGANISASI/PERSATUAN (KEGIATAN LUAR)**

[Peringkat Sekolah (S), Institusi (I), Negeri (N), Kebangsaan (K) dan Antarabangsa (A)]

| PERSATUAN | AKTIVITI | JAWATAN | PERINGKAT |     |     |     |     |
|-----------|----------|---------|-----------|-----|-----|-----|-----|
|           |          |         | (S)       | (I) | (N) | (K) | (A) |
|           |          |         |           |     |     |     |     |
|           |          |         |           |     |     |     |     |
|           |          |         |           |     |     |     |     |
|           |          |         |           |     |     |     |     |
|           |          |         |           |     |     |     |     |

(PERINGATAN: sila gunakan kertas lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)

**I. RUJUKAN PERIBADI** (Kakitangan UIS dan ahli keluarga pemohon **tidak boleh** dijadikan sebagai rujukan)

| Rujukan 1    |         | Rujukan 2    |         |
|--------------|---------|--------------|---------|
| Nama         | : _____ | Nama         | : _____ |
| Pekerjaan    | : _____ | Pekerjaan    | : _____ |
| Alamat       | : _____ | Alamat       | : _____ |
|              | _____   |              | _____   |
| No. Tel. (P) | : _____ | No. Tel. (P) | : _____ |
| No. Tel. (B) | : _____ | No. Tel. (B) | : _____ |
| Tempoh       | : _____ | Tempoh       | : _____ |
| Kenal        | : _____ | Kenal        | : _____ |

**J. AKUAN PEMOHON**

Saya mengesahkan dan mengakui bahawa semua keterangan-keterangan yang diberikan di atas adalah lengkap dan benar menurut pengetahuan saya. Pihak UIS berhak memberhentikan/ menamatkan perkhidmatan saya dengan serta-merta atau menolak permohonan saya jika keterangan di atas tidak benar atau menerima laporan yang tidak memuaskan atau gagal di dalam pemeriksaan doktor.

Saya juga mengaku bahawa saya tidak pernah terlibat/disabitkan:

- a) Atas tuduhan jenayah, pengisytiharan bankrap atau dihukum oleh mana-mana Mahkamah;
- b) Sebagai penagih dadah/ bekas penagih dadah.

|                |   |       |
|----------------|---|-------|
| Tandatangan    | : | _____ |
| NAMA           | : | _____ |
| NO. KP/PASPORT | : | _____ |
| TARIKH         | : | _____ |

- Borang ini boleh didapati dengan percuma di Bahagian Pengurusan Insan, UIS