



UNIVERSITI ISLAM SELANGOR
 Bandar Seri Putra, 43000 Kajang,
 Selangor Darul Ehsan, Malaysia.
 Tel: +603-89117000 | www.uis.edu.my

**PERMOHONAN KEMUDAHAN CUTI MENJAGA ANAK YANG DIKUARANTIN ATAU MEMERLUKAN
 PENJAGAAN DI BAWAH PEKELILING PERKHIDMATAN KUIS BILANGAN 1 TAHUN 2022**

Arahan : Maklumat hendaklah dilengkapkan dengan **jelas** dan menggunakan **huruf besar**.

BAHAGIAN I : BUTIRAN DIRI PEGAWAI

1. Nama Penuh	
2. No.Pegawai	
3. No.Kad Pengenalan	
4. Jawatan/Gred	
5. No. Talefon	

BAHAGIAN II : BUTIRAN ANAK

6. Nama Anak	
7. No.Kad Pengenalan/ Mykid/ Nombor Sijil Kelahiran/ Sijil Pendaftaran Pengangkatan	
8. Umur Anak	

9. Hubungan Dengan Pegawai :

☐	Anak kandung
☐	Anak tiri tanggungan
☐	Anak pelihara
☐	Anak angkat <i>de factor</i>
☐	Anak angkat
☐	Anak jagaan : _____

10. Perakuan Kuarantin adalah seperti di lampiran.
(sila sertakan perakuan kuarantin yang dikeluarkan oleh pegawai perubatan Kerajaan/Swasta)

BAHAGIAN III : PENGESAHAN PEGAWAI

11. Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat sebagaimana yang dinyatakan di Bahagian I dan II adalah benar. Sehubungan dengan itu, saya memohon Kemudahan Cuti Menjaga Anak Yang Dikuarantin Atau Memerlukan Pengasingan selama _____ hari, pada/mulai _____ sehingga _____.

Tandatangan Pegawai : _____

Tarikh : _____

BAHAGIAN IV : PENGESAHAN DAN KEPUTUSAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**KEGUNAAN PEJABAT**

12. Permohonan Kemudahan Cuti Menjaga Anak Yang Dikuarantin Atau Memerlukan Pengasingan bagi pegawai adalah DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN pada/mulai _____ sehingga _____.

Tandatangan pegawai : _____

Nama dan jawatan
(cop rasmi) : _____

Tarikh : _____